



Artikel 1. Definities

- Algemene Voorwaarden : de onderhavige Algemene Voorwaarden voor opdrachten aan experts, taxateurs en constructeurs, die uitsluitend gebruikt mogen worden door bij de VEKRB aangesloten experts (natuurlijke personen / expertisebureaus).
- VEKRB : de Vereniging van Experts voor Kust-, Rijn- en Binnenvaart.
- Opdrachtnemer : de expert dan wel het expertisebureau, zijnde de gebruiker van deze Algemene Voorwaarden, die als natuurlijk persoon, personenvennootschap of rechtspersoon werkzaamheden verricht op het terrein van schadevaststelling en gerelateerde deskundigheden.
- Opdrachtgever : de wederpartij van de Opdrachtnemer, die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf of rechtspersoon ten aanzien van een (mogelijke) Overeenkomst.
- Overeenkomst(en) : contractuele verhouding(en), waarbij de Opdrachtnemer diensten levert of opdrachten uitvoert voor de Opdrachtgever.
- Kosten : de vergoeding die de Opdrachtnemer toekomt voor zijn diensten en/of werkzaamheden, exclusief btw en overige heffingen.
- Documenten : alle schriftelijke stukken die verband houden met de Overeenkomst(en), in hard-copy of digitaal per e-mail of op informatiedragers in welke vorm dan ook.

Artikel 2. Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en de uitvoering van alle opdrachten aan, respectievelijk aanbiedingen en offertes van de Opdrachtnemer, alsmede op de tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever gesloten Overeenkomst(en) en de daaraan voorafgaande rechtsbetrekkingen, en op al hetgeen zich, naar aanleiding van of in verband met deze aanbiedingen, offertes, opdrachten en/of Overeenkomst(en) mocht voordoen.
2. Waar in deze voorwaarden sprake is van “expert”, is de taxateur en de constructeur daaronder begrepen.
3. Waar in deze voorwaarden sprake is van “Opdrachtgever”, zijn daaronder mede begrepen alle opdrachtgevers die tezamen één opdracht hebben gegeven, alsmede zijn of hun gemachtigden.
4. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid kan de Opdrachtgever deze algemene voorwaarden ook inzien bij de griffie van de Rechtbank te Rotterdam waar deze gedeponeerd zijn of aan de Opdrachtnemer verzoeken zorg te dragen voor kosteloze, onmiddellijke toezending van een exemplaar daarvan.
5. Deze Algemene Voorwaarden prevaleren te allen tijde boven die, welke eventueel door de Opdrachtgever worden gehanteerd. De Opdrachtnemer wijst hierbij uitdrukkelijk de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Opdrachtgever van de hand en heeft deze ook nimmer geaccepteerd.
6. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden wordt vernietigd dan wel nietig of anderszins niet afdwingbaar blijkt, zal het eventueel wel rechtsgeldige gedeelte daarvan in stand blijven. Het vernietigde, nietige of niet afdwingbare gedeelte zal worden vervangen door een bepaling die de bedoelingen van die oorspronkelijke bepaling weergeeft voor zover maximaal rechtens toegestaan.

Artikel 3. Offertes

1. Een offerte van de Opdrachtnemer is een uitnodiging tot het doen van een aanbod.
2. Mocht een offerte evenwel als aanbod worden aangemerkt of kunnen worden beschouwd, dan wordt dit geacht vrijblijvend te zijn gedaan, ook indien de offerte een termijn voor aanvaarding inhoudt of anderszins uit de offerte voortvloeit dat zij onherroepelijk is.

3. Indien het in de offerte opgenomen aanbod niet vrijblijvend is, is het gedurende vijftien dagen na dagtekening daarvan geldig, tenzij de Opdrachtnemer in de offerte uitdrukkelijk anders heeft bepaald.
4. Alhoewel de Opdrachtnemer de nodige zorgvuldigheid zal betrachten bij het formuleren van zijn offertes, waaronder begrepen prijslijsten, brochures en andere gegevens die op enige (aanstaaende) rechtsbetrekking tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever kan (gaan) duiden, kunnen de uiteindelijk uit te voeren werkzaamheden en/of diensten dan wel de kosten daarvan hiervan afwijken, zet- en drukfouten nog voorbehouden. De Opdrachtnemer kan dan ook niet instaan voor de juistheid en volledigheid van hierin opgenomen gegevens, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 4. Opdrachten

1. De expertise-opdrachten kunnen zich uitstrekken tot de vaststelling van een schade aan of in het door de Opdrachtgever aangewezen object of schadegeval, alsmede vaststelling van het schadebedrag of de schadebedragen met de andere partij of haar gemachtigde en/of vaststelling van oorzaak of oorzaken van de schade, voor zover deze is of zijn op te sporen.
2. De machtiging van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer om met de andere partij tot vaststelling van het schadebedrag of de schadebedragen te komen, is in het verlenen van de expertiseopdracht besloten, voor zover de opdracht hiertoe strekt.
3. Behalve expertise-opdrachten, als bedoeld in het eerste lid, kunnen aan de Opdrachtnemer ook andere of bijkomende opdrachten worden verstrekt, zoals de opdrachten tot het verrichten van (voor)taxaties, (voor)opnamen van bouwprojecten, technische inspecties, nader technisch onderzoek of tot het uitoefenen van regres, het geven van adviezen, het verrichten van toezicht- en controlewerkzaamheden, o.a. ten behoeve van de afgifte van de benodigde scheepscertificaten, het verrichten van arbitragewerkzaamheden, het maken van tekeningen, sterkteberekeningen en overige scheepsbouw- en/of werktuigbouwkundige berekeningen.

Artikel 5. Bevestiging van de Overeenkomst(en)

1. De opdracht wordt in beginsel door de Opdrachtnemer schriftelijk aan de Opdrachtgever bevestigd. In de bevestiging wordt het doel waarvoor de opdracht is verstrekt duidelijk omschreven en wordt het betreffende object en/of schadegeval nauwgezet aangeduid.
2. De opdracht is tot stand gekomen wanneer de Opdrachtnemer dit schriftelijk heeft bevestigd of een schriftelijk aanbod daartoe van de Opdrachtnemer door de Opdrachtgever binnen de geldigheidsduur van dit aanbod schriftelijk is aanvaard of het opgestelde op andere wijze door partijen schriftelijk is bevestigd, dan wel dat Opdrachtnemer een aanvang heeft genomen aan de uitvoering van de werkzaamheden nadat een daartoe strekkend aanbod is gedaan en de Opdrachtgever dit aanbod mondeling of schriftelijk heeft bevestigd.
3. Indien een opdracht door de Opdrachtnemer schriftelijk wordt bevestigd, wordt deze bevestiging geacht de opdracht juist en volledig weer te geven, tenzij Opdrachtgever binnen vijf werkdagen na verzending schriftelijk van zijn bezwaren doet blijken.
4. Het bepaalde in lid 2 laat onverlet dat het bestaan en de inhoud van de opdracht met alle middelen kan worden bewezen.
5. Een eventueel overeengekomen termijn of tijdstip voor de uitvoering van de opdracht is geen fatale termijn of tijdstip, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen.
6. De bevestiging benadrukt dat op alle opdrachten en aanvullingen daarop of wijzigingen daarvan deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, tenzij daarvan uitdrukkelijk is afgeweken.

Artikel 6. Wijziging van de Overeenkomst

1. Partijen kunnen slechts schriftelijk afwijkende voorwaarden of wijzigingen van de Overeenkomst overeenkomen. Deze zullen geen deel uitmaken van deze Algemene Voorwaarden.
2. Indien tijdens het uitvoeren van werkzaamheden blijkt dat deze niet of niet geheel uitvoerbaar zijn vanwege de staat van het object of andere omstandigheden ten aanzien van het object zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever daarvan op de hoogte brengen. Partijen zullen dan in onderling overleg bepalen of de Overeenkomst dient te worden gewijzigd. De Overeenkomst zal indien nodig naar redelijkheid en billijkheid worden gewijzigd. Mochten de meer(werk)kosten

om de opdracht alsnog te kunnen uitvoeren niet hoger zijn dan 25% van de oorspronkelijk overeengekomen prijs, dan wordt de opdracht tot dit meerwerk geacht te zijn begrepen in de initiële opdracht en behoeven partijen daar niet eerst gezamenlijk overeenstemming over bereiken. Mochten deze meerkosten meer bedragen dan 25% dan kunnen partijen de Overeenkomst schadeloos ontbinden, maar is Opdrachtgever wel gehouden de reeds uitgevoerde werkzaamheden te voldoen naar de stand van de werkzaamheden.

3. Indien in een Overeenkomst voor bepaalde diensten en/of werkzaamheden één of meer stelposten zijn opgenomen, zullen de daadwerkelijk verrichte diensten en/of werkzaamheden worden verrekend.
4. Zodra de Opdrachtnemer voorziet, dat de desbetreffende stelpost het in de Overeenkomst opgenomen bedrag met meer dan 25% zal overschrijden, is de Opdrachtnemer gehouden de Opdrachtgever hiervan in kennis te stellen. Partijen zullen alsdan in onderling overleg bepalen of de Overeenkomst dient te worden gewijzigd. De aldus overeengekomen wijzigingen van de Overeenkomst zijn slechts bindend, nadat deze schriftelijk door de Opdrachtnemer zijn bevestigd en deze bevestiging door beide partijen is ondertekend.
5. Zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever hebben het recht om bij de in artikel 6, lid 4 bedoelde situatie de Overeenkomst te ontbinden. De door de Opdrachtnemer tot het moment van ontbinding verrichte diensten en/of werkzaamheden zullen in dat geval evenwel door de Opdrachtgever verschuldigd blijven.
6. Nazorg die het gevolg zijn vanwege door de Opdrachtnemer uit te voeren meerwerk dat redelijkerwijs in het verlengde van de opdracht ligt en/of verricht dient te worden voor een behoorlijke uitvoering van de (oorspronkelijke) opdracht op verzoek van Opdrachtgever en/of verrichte aanvullingen en/of wijzigingen van de Overeenkomst, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 7. Algemene verplichtingen van de Opdrachtnemer

1. Voor zover daartoe schriftelijk niets is overeengekomen, voert de Opdrachtnemer de opdracht goed en zorgvuldig uit naar eigen inzicht. De Opdrachtnemer zal de door hem aanvaarde opdracht naar beste weten en kunnen vervullen, nauwgezet en onbevooroordeeld, zoals dat van een onpartijdig expert en vertrouwensman mag worden verwacht.
2. Een opdracht heeft slechts betrekking op het daarbij aangegeven doel; er kan geen gevolg voor enig ander doel aan worden verbonden.
3. De Opdrachtnemer is, voor zover hem mogelijk, verplicht tot geheimhouding jegens derden van wat hem bij de aanvaarding en de uitvoering van de opdracht ter kennis is gebracht of gekomen, alsmede van zijn rapport aan de Opdrachtgever.
4. De Opdrachtnemer is, indien en voor zover deze dat nodig acht voor een deugdelijke uitvoering van de opdracht, te allen tijde gerechtigd om bij de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen, die evenwel de nodige kwalificaties beschikken voor de uitvoering van de opdracht.
5. De Opdrachtnemer staat er voor in dat de (zijn) medewerkers, van wier diensten hij bij de uitvoering van de opdracht gebruik maakt, zich naar diezelfde regels gedragen.
6. De Opdrachtnemer maakt voor het verzenden van Documenten gebruik van (digitale) post. Tenzij anders overeengekomen gebeurt dit voor risico van de Opdrachtgever.

Artikel 8. Algemene verplichtingen van Opdrachtgever

1. Bij of zo spoedig mogelijk na het verlenen van de opdracht verstrekt de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, zo nodig schriftelijk, al die gegevens en inlichtingen, die nodig zijn voor een behoorlijke vervulling van de opdracht. De Opdrachtgever staat er voor in dat de verstrekte gegevens juist en volledig zijn. Door de Opdrachtnemer geleden schade en vertraging, als gevolg van onjuist of onvoldoende verstrekte gegevens komt ten laste van de Opdrachtgever.
2. De Opdrachtgever verplicht zich ervoor zorg te dragen dat de werkzaamheden, welke voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn, op de juiste wijze kunnen geschieden, waarbij de Opdrachtnemer vrij en onbeperkt toegang heeft tot plaatsen en/of objecten die vanwege de opdracht betreden dienen te worden.

3. Opdrachtgever dient de Opdrachtnemer in te lichten omtrent bijzondere risico's van eventuele aanwezigheid van gezondheid bedreigende stoffen en onveilige situaties en, indien van toepassing, de door haar gehanteerde voorschriften op VGWM gebied.
4. Indien het bepaalde in lid 1, 2 en 3 niet of niet tijdig geschiedt, heeft de Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging eventueel voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Indien de Opdrachtnemer besluit om de opdracht niet uit te voeren vanwege de aanwezigheid van gevaarlijke stoffen en/of onveilige situaties, die vooraf niet gemeld zijn, dan is de Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden en de door hem geleden schade in rekening te brengen bij de Opdrachtgever.
5. Toegezonden en door Opdrachtgever ontvangen Documenten worden geacht akkoord te zijn bevonden indien de Opdrachtgever niet binnen tien werkdagen na dagtekening schriftelijk van het tegendeel doet blijken.
6. De Opdrachtgever voldoet de door hem aan de Opdrachtnemer verschuldigde Kosten.

Artikel 9. Deskundigen

1. Indien en voor zover de Opdrachtnemer dat nodig acht voor deugdelijke uitvoering van de opdracht, zal hij zich kunnen doen bijstaan door één of meer deskundigen.
2. De Opdrachtnemer vermeldt in de rapportage welk deel van de opdracht is uitgevoerd via uitbesteding en de naam van de onderaannemer.
3. De Opdrachtnemer zal bij selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden en is gerechtigd zonder voorafgaand overleg met de Opdrachtgever (mede) namens de Opdrachtgever een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van de zijde van door hem ingeschakelde derden te aanvaarden.

Artikel 10 Tussentijdse beëindiging

1. Op grond van (een) voor hem dringende reden(en) zal de Opdrachtnemer de verdere uitvoering van de reeds aanvaarde opdracht mogen beëindigen, na verkregen instemming van de Opdrachtgever, zonder de verplichting tot vergoeding van schade, welke dientengevolge door de Opdrachtgever mocht worden geleden, en onder het uitbrengen aan de Opdrachtgever van een mondeling of schriftelijk - zulks ter keuze van de Opdrachtnemer - verslag over de reeds verrichte werkzaamheden.
2. De in artikel 10.1 bedoelde instemming zal niet vereist zijn wanneer de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen, als omschreven in artikel 8, heeft voldaan of indien er sprake is van een situatie zoals bedoeld in artikel 22.
3. De Opdrachtgever zal aan de Opdrachtnemer de gemaakte Kosten over de verrichte werkzaamheden vergoeden, waarbij de bepalingen van artikel 14. en 15. toepassing zullen vinden.

Artikel 11. Vertrouwelijkheid / geheimhouding

1. De Opdrachtnemer alsmede de Opdrachtgever zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van de opdracht hebben verkregen en waarvan weten dan wel konden weten dat het vertrouwelijke informatie betreft, tenzij een partij op basis van wet- en/of regelgeving dan wel een rechterlijke uitspraak gehouden is voornoemde informatie aan een derden te verstrekken en deze partij zich niet kan beroepen op een door de rechter toegestaan verschoningsrecht. Deze verplichting blijft ook na beëindiging van de Overeenkomst gehandhaafd.
2. De Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding jegens derden van al hetgeen hem, in het kader van de opdracht, ter kennis is gebracht of gekomen, alsmede van de inhoud van zijn rapport aan de Opdrachtgever; dit alles behoudens de noodzaak, tot behoorlijke uitvoering van de opdracht, tot de aanwijzing door de Opdrachtnemer van één of meer deskundigen.
3. Indien de Opdrachtnemer één of meer deskundigen heeft aangewezen, zal hij aan deze deskundige(n) een geheimhoudingsplicht, als genoemd in lid 1 en 2 van dit artikel, opleggen.



4. De Opdrachtgever zal alle informatie, die hij terzake van de Opdrachtnemer ontvangt, als strikt vertrouwelijk behandelen en deze niet anders gebruiken dan waarvoor zij bedoeld zijn.

Artikel 12. Rapportage

1. Aan het slot van de uitvoering van de opdracht brengt de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever schriftelijk rapport uit van zijn bevindingen in relatie tot het doel waarvoor de opdracht werd verstrekt.
2. Telkens wanneer de Opdrachtnemer dat nodig acht, dan wel partijen dat schriftelijk - waaronder mede verstaan per e-mail - hebben afgesproken, brengt de Opdrachtnemer tussenrapport aan de Opdrachtgever uit.
3. Een rapport dat is uitgegeven door de Opdrachtnemer mag door Opdrachtgever alleen in zijn geheel worden vermenigvuldigd. Het overnemen van bepaalde delen ervan is enkel toegestaan met voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer. De resultaten die zijn opgenomen in een rapport hebben uitsluitend betrekking op het in opdracht gegeven werk en het in het desbetreffende rapport omschreven object of schadegeval.

Artikel 13. Beëindiging en bewaarplicht

1. De werkzaamheden van de Opdrachtnemer eindigen (behoudens in gevallen van tussentijdse beëindiging als bedoeld in artikel 10 met de indiening van het (eind)rapport met betrekking tot de door hem aanvaarde opdracht.
2. De Opdrachtnemer zal alle gegevens, correspondentie, documenten, foto's en dergelijke stukken, die betrekking hebben op het aanvaarden en uitvoeren van de opdracht, gedurende een termijn van zeven jaren na de indiening van het rapport (digitaal) bewaren. Overige materiële zaken, die de Opdrachtnemer onder zich heeft en betrekking hebben op het onderwerp van de opdracht, zullen door de Opdrachtnemer niet langer dan twaalf maanden na de indiening van het rapport bewaard hoeven te worden.
3. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer schriftelijk verzoeken de gearchiveerde gegevens te vernietigen na afloop van de archiveringsduur zoals genoemd in artikel 13, lid 2 van deze Algemene Voorwaarden.

Artikel 14. Facturering en betaling

1. Opdrachtgever betaalt de gefactureerde Kosten, voor zover niets anders schriftelijk is overeengekomen, zonder enige korting, contant of via girale overschrijving op een door de Opdrachtnemer aangewezen bankrekening, binnen veertien dagen na de datum van de betreffende facturatie.
2. Behoudens tussentijdse facturen voor bij de uitvoering van de opdracht gemaakte Kosten, zal de Opdrachtnemer bij, of uiterlijk vier weken na, de indiening van het (eind)rapport de factuur met betrekking tot de werkzaamheden en gemaakte Kosten aan de Opdrachtgever doen toekomen.
3. Indien vooraf kosten zijn overeengekomen, wordt op verzoek van de Opdrachtgever een schriftelijke specificatie van de werkzaamheden verstrekt.
4. De Opdrachtnemer heeft het recht te allen tijde vooruitbetaling, contante betaling, dan wel zekerheid voor betaling te verlangen.
5. Indien de Opdrachtgever niet binnen tien werkdagen volgend op factuurdatum heeft gereclameerd wordt de factuur geacht te zijn aanvaard en erkend.

Artikel 15. Rente en kosten

1. Indien Opdrachtgever de juistheid van een factuur - of een gedeelte daarvan - betwist, is hij niettemin gehouden tot tijdig betalen van het niet betwiste gedeelte. Betwisting van een factuur dient schriftelijk en binnen de betaaltermijn te geschieden. Blijkt de betwiste factuur - of het betwiste gedeelte - alsnog verschuldigd, dan wordt de door Opdrachtgever verschuldigde handelsrente berekend vanaf de dag waarop de betaling uiterlijk had behoren te geschieden.
2. De vordering van de Opdrachtnemer is evenwel terstond geheel opeisbaar, waarbij het verzuim van Opdrachtgever tegelijkertijd intreedt, indien:

- (a) Opdrachtgever een verzoek tot surséance van betaling indient of surséance van betaling is verleend, haar faillissement is aangevraagd of zij in staat van faillissement is verklaard of tot boedelafstand overgaat;
 - (b) beslag op het geheel, dan wel een gedeelte van het eigendom van Opdrachtgever wordt gelegd;
 - (c) Opdrachtgever haar bedrijf, of althans een wezenlijk deel daarvan, staakt, vervreemdt of op andere wijze voortzet.
3. Schulden van Opdrachtgever - ongeacht uit welke hoofde dan ook - dienen aan de Opdrachtnemer contant of via girale overschrijving te worden voldaan.
 4. Verricht de Opdrachtgever de ingevolge de Overeenkomst verschuldigde betaling niet tijdig en is de vertraging niet het gevolg van een aan de Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheid, dan is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en kan de Opdrachtnemer aanspraak maken op vergoeding van rente tegen het wettelijk handelsrentepercentage, dit met ingang van de dag waarop de betalingstermijn is verstreken.
 5. Vindt de betaling niet plaats binnen één maand na de dag waarop deze uiterlijk had behoren te geschieden, dan kan de Opdrachtnemer aanspraak maken op vergoeding van rente tegen het wettelijk handelsrentepercentage verhoogd met 3% met ingang van de dag waarop deze maand is verstreken, een en ander zonder nader herinneringsbericht of aanmaning van de Opdrachtnemer.
 6. Wanneer de Opdrachtgever in gebreke blijft te betalen, komen alle door de Opdrachtnemer redelijkerwijs te maken kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte van al hetgeen aan de Opdrachtnemer is verschuldigd inzake de Overeenkomst, voor rekening van Opdrachtgever. De buitenrechtelijke incassokosten, met inbegrip van de onder artikel 15, lid 5 vermelde rentekosten, bedragen tenminste 20% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 250,-- en zijn verschuldigd in ieder geval waarin de Opdrachtnemer zich hulp van een derde heeft ingeschakeld.
 7. Indien de Opdrachtnemer Opdrachtgever in rechte moet betrekken om naleving van de Overeenkomst af te dwingen, is Opdrachtgever gehouden alle in verband met de gerechtelijke procedure gemaakte kosten, zoals de kosten voor rechtsbijstand en raadslieden, te betalen indien de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk in het gelijk wordt gesteld.
 8. Indien de Opdrachtnemer in arbitrage geheel of gedeeltelijk in het gelijk wordt gesteld, komen alle door de Opdrachtnemer gemaakte kosten inzake deze arbitrage voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 16. Overmacht

1. Een tekortkoming van de Opdrachtnemer zal hem niet worden aan- en/of toegerekend indien zij in een toestand van overmacht verkeert.
2. Onder overmacht wordt verstaan: een tekortkoming die de Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend doordat zij niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of naar het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt, waaronder begrepen het geval, dat de Opdrachtnemer door een (toerekenbare) tekortkoming of onzorgvuldigheid van derden niet in staat is zijn diensten en/of werkzaamheden te verrichten. Onder overmacht wordt mede begrepen:
 - (a) Bedrijfsstoornis of bedrijfsonderbreking van elke aard, en onverschillig op welke wijze ontstaan, waaronder mede wordt verstaan: storingen of uitval van E-dataproducten en/of hardware (laptops/tablets of telefoons) tijdens de uitvoering van de werkzaamheden;
 - (b) Vertraagde of te late toelevering door een of meerdere leveranciers van de Opdrachtnemer;
 - (c) Transportmoeilijkheden of -belemmeringen van welke aard dan ook, waardoor het vervoer naar de Opdrachtnemer toe of van de Opdrachtnemer naar de Opdrachtgever wordt gehinderd of belemmerd, normale file-problematiek hieronder niet begrepen;
 - (d) Oorlog(sgevaar) oproer, sabotage, overstroming, extreme weersomstandigheden, brand, uitsluitingen, bedrijfsbezetting, werkstakingen en gewijzigde overheidsmaatregelen.
3. In geval van overmacht heeft de Opdrachtnemer binnen drie weken na het ontstaan van een omstandigheid die overmacht oplevert het recht om naar keuze ofwel de termijn van op- of

aflevering van de diensten en/of werkzaamheden te wijzigen ofwel de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden, zonder gehouden te zijn tot het betalen van schadevergoeding.

4. Na ontbinding van de Overeenkomst door overmacht heeft de Opdrachtnemer recht op vergoeding van de door hem reeds gemaakte Kosten en/of uitgevoerde diensten en/of werkzaamheden.

Artikel 17. Algemene bepalingen aansprakelijkheid

1. De Opdrachtnemer zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst een adequate aansprakelijkheidsverzekering hebben. Mocht om welke reden dan ook de aansprakelijkheidsverzekering geen dekking bieden, dan is iedere aansprakelijkheid beperkt tot tweemaal het factuurbedrag met een maximum van € 20.000,--. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor enigerlei door de Opdrachtnemer of diens personeel aangebrachte directe schade aan objecten en/of zaken van Opdrachtgever is beperkt tot het bedrag dat zijn aansprakelijkheidsverzekeraar in het voorkomende geval uitkeert. Eventuele samenloop van opdrachten wordt in dit verband als één geval aangemerkt.
2. Elke aansprakelijkheid is enkel beperkt tot de directe schade. De Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor:
 - schade, welke ontstaat doordat het rapport voor een ander dan het overeengekomen doel, is gebruikt;
 - enige schade voortvloeiend uit of verband houdend met het niet kunnen realiseren van termijnen of tijdstippen als bedoeld in artikel 5, lid 5;
 - schade, welke ontstaat doordat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen, als omschreven in artikel 8, voldoet;
 - schade als gevolg van door hem niet verrichte werkzaamheden, die hij in het kader van de opdracht redelijkerwijs niet behoefde te verrichten;
 - indirecte schade, waaronder mede begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en/of winstderving, waardevermindering van objecten en/of producten;
 - enige schade voortvloeiend uit het afbreken van voorafgaande onderhandelingen;
 - fouten en/of vertragingen ontstaan door de incorrecte werking van apparatuur, die door de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht wordt gebruikt, tenzij de Opdrachtgever aannemelijk maakt dat de Opdrachtnemer in de zorg voor die apparatuur is tekortgeschoten. Deze uitsluiting geldt zowel in het geval de bedoelde incorrecte werking is veroorzaakt door het uitvallen of haperen in de stroomvoorziening en/of andere van buiten de apparatuur komende oorzaken, waarvan de Opdrachtnemer de voorkoming niet in de hand houdt, als door gebreken van de apparatuur, inclusief eventuele software, zelf;
 - aanspraken van derden, zowel ter zake van de uitvoering van de opdracht, als ter zake van het door de Opdrachtnemer uitgebrachte rapport.
3. Bij overschrijding van termijnen of tijdstippen is de Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook: Opdrachtgever heeft in dat geval evenmin recht op ontbinding van de Overeenkomst, tenzij de overschrijding van de uitvoeringstermijn zodanig is dat van de Opdrachtgever redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij de Overeenkomst in stand laat.
4. Door de Opdrachtnemer uitgevoerde diensten en/of werkzaamheden (en bijbehorende rapportages en Documenten) betreffen slechts momentopnamen: de Opdrachtnemer kan dan ook in het geheel niet aansprakelijk gesteld worden voor schade, van welke aard dan ook, die nadien eventueel optreedt ondanks dat een bepaalde, positieve beoordeling door de Opdrachtnemer ten aanzien van dat object is afgegeven.
5. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid en/of onvolledigheid voor hem kenbaar behoorde te zijn.
6. De in dit artikel van deze Algemene Voorwaarden uiteengezette aansprakelijkheidsbeperkingen van de Opdrachtnemer zijn niet van toepassing voor zover dit in strijd is met toepasselijk dwingend recht of voor zover de schadeveroorzakende gebeurtenis is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van de Opdrachtnemer of zijn personeel.

7. De Opdrachtnemer en/of zijn medewerkers zijn nimmer aansprakelijk voor enige vorm van schade en/of later te maken (bedrijfs)kosten/-investeringen als gevolg van conflicterende wet- en regelgeving.
8. De Opdrachtnemer en/of zijn medewerkers zijn niet aansprakelijk door enige vorm van schade als gevolg van oneigenlijk gebruik, het niet toepassen van goed huisvaderschap en iedere vorm van laakbaar handelen.

Artikel 18. Aansprakelijkheid voor toerekenbare tekortkomingen

1. De Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever enkel aansprakelijk indien er 1) sprake is van een toerekenbare tekortkoming én 2) Opdrachtgever de Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke heeft gesteld en daarbij gebruiker heeft gesommeerd om de gevolgen van de tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen én bovendien 3) de Opdrachtnemer aan deze sommatie niet of niet tijdig heeft voldaan. Deze opsomming is cumulatief van aard, hetgeen betekent dat aan alle voorwaarden dient te zijn voldaan en de Opdrachtnemer dient dus in verzuim te zijn.
2. Maakt de Opdrachtnemer bij de vervulling van de Overeenkomst gebruik van een andere (natuurlijke of rechts)persoon, dan is de Opdrachtnemer op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen tekortkomingen.

Artikel 19. Aansprakelijkheidsduur en vervaltermijnen

1. De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming is niet ontvankelijk indien de Opdrachtgever niet met bekwame spoed, nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk en met redenen omkleed de Opdrachtnemer in gebreke heeft gesteld. In dit geval geldt een periode van uiterlijk twee weken als bekwame spoed.
2. Het vorderingsrecht uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt door verloop van één jaar na de betreffende expertise alsmede na de schriftelijke en met redenen omklede ingebrekestelling.
3. De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming is niet ontvankelijk indien deze wordt ingesteld later dan één jaar vanaf de dag waarop het rapport bij Opdrachtgever is ingediend dan wel de dag waarop de Overeenkomst door voltooiing of ontbinding is geëindigd.
4. Voor de toepassing van het bepaalde in lid 3 wordt als dag waarop de Overeenkomst is geëindigd, aangemerkt de dag waarop de Opdrachtnemer de factuur inzake de Overeenkomst heeft verzonden.
5. Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer van alle aanspraken van derden ten behoeve van de uitgebrachte rapport en uitvoering van de opdracht, alle aanspraken door derden komen per ommekeer te vervallen.

Artikel 20. Schadevergoeding

1. Is de Opdrachtnemer krachtens het bepaalde in artikel 18 aansprakelijk, dan is hij gehouden tot vergoeding van de door Opdrachtgever dientengevolge geleden directe schade. Daartoe behoort in ieder geval niet de indirecte schade zoals genoemd in artikel 17, lid 2.
2. De Opdrachtnemer is bevoegd om in goed overleg met de Opdrachtgever voor eigen rekening tekortkomingen, waarvoor hij aansprakelijk is, te herstellen of de uit die tekortkomingen voortvloeiende schade te beperken of op te heffen.
3. Indien en voor zover Opdrachtgever enig aan de Overeenkomst verbonden risico heeft verzekerd, is hij gehouden eventuele schade onder die verzekering te vorderen en de Opdrachtnemer te vrijwaren voor verhaal aanspraken van de verzekeraar en strekt elke uitkering onder de polis in mindering op het eventueel door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te betalen bedrag in geval van aansprakelijkheid.

Artikel 21. Overige bepalingen verband houdende met schadevergoeding

Het recht van de Opdrachtgever op schadevergoeding vermindert niet diens verplichtingen de Kosten te betalen conform de Overeenkomst. Een beroep door Opdrachtgever op opschorting en/of verrekening wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 22. Ontbinding van de Overeenkomst

1. Ontbinding van de Overeenkomst vindt plaats door een schriftelijke verklaring van de daartoe gerechtigde. Alvorens in het geval van een tekortkoming in de nakoming een schriftelijke ontbindingsverklaring tot een partij wordt gericht zal deze te allen tijde de ander schriftelijk in gebreke stellen en deze een redelijke termijn gunnen om alsnog zijn verplichtingen na te komen dan wel tekortkomingen te herstellen waarbij tekortkomingen nauwkeurig schriftelijk omschreven dienen te worden.
2. Indien de Opdrachtgever niet, niet tijdig, niet volledig of niet behoorlijk voldoet aan enige betalingsverplichting, voortvloeiende uit enige met de Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst (inclusief een wijziging daarvan zoals uiteengezet in artikel 6 van deze Algemene Voorwaarden), kan de Opdrachtnemer zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst de Overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk ontbinden.
3. De Opdrachtnemer is gerechtigd om zijn werkzaamheden onmiddellijk te beëindigen en de Overeenkomst, voor het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, te ontbinden, door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtgever zonder dat enige rechterlijke tussenkomst is vereist, onverminderd zijn recht op vergoeding van kosten, schade en rente, indien de Opdrachtgever:
 - a. een verzoek tot surséance van betaling indient of surséance van betaling is verleend, haar faillissement is aangevraagd of zij in staat van faillissement is verklaard, dan wel beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom wordt gelegd of overgaat tot gedeeltelijke of gehele liquidatie van zijn bedrijf;
 - b. komt te overlijden of onder curatele wordt gesteld, dan wel ingeval het een rechtspersoon betreft, een besluit tot ontbinding wordt genomen;
 - c. bij beslag van welke aard dan ook;
 - d. enige uit kracht der wet of van deze voorwaarden op hem rustende verplichting niet nakomt;
 - e. nalaat een factuurbedrag of een gedeelte daarvan binnen de daarvoor gestelde termijn te voldoen, dan wel één of meer van zijn verplichtingen jegens de Opdrachtnemer niet nakomt;
 - f. overgaat tot staking of overdracht van zijn bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, daaronder begrepen de inbreng van zijn bedrijf in een op te richten vennootschap, dan wel overgaat tot wijziging in de doelstelling van zijn bedrijf;
 - g. in algemene zin in al die gevallen waarin, na het sluiten van de Overeenkomst, aan de Opdrachtnemer omstandigheden ter kennis komen die hem goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen.
4. Indien de Opdrachtgever, nadat één of meer van voornoemde gevallen zich heeft voorgedaan en de Opdrachtnemer om die reden zijn werkzaamheden heeft beëindigd, alsnog zijn verplichtingen jegens de Opdrachtnemer nakomt, zal de Opdrachtnemer slechts gehouden zijn mondeling of schriftelijk - zulks te zijner keuze - verslag te doen van de reeds verrichte werkzaamheden.
5. De Opdrachtnemer zal bij ontbinding van de Overeenkomst, zoals bedoeld in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel, gerechtigd zijn betaling te vorderen van de gehele overeengekomen Kosten, indien alle diensten en/of werkzaamheden door hem zijn verricht dan wel een evenredig gedeelte van de overeengekomen Kosten, indien de diensten en/of werkzaamheden gedeeltelijk zijn verricht onverminderd het recht op vergoeding van de door hem geleden schade ten gevolge van de ontbinding van de Overeenkomst.
6. In de in lid 3 van dit artikel genoemde gevallen is de Opdrachtnemer tevens gerechtigd, te zijner keuze, de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten totdat hij het verschuldigde bedrag, met eventuele rente en kosten, geheel heeft ontvangen.

Artikel 23. Persoonsgegevens

1. De Opdrachtnemer leeft de wettelijke voorschriften met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens, zoals vastgelegd in de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), na. Indien de Opdrachtgever zijn of haar persoonlijke gegevens wil inzien, corrigeren of verwijderen, dan kan de Opdrachtgever hierover met de Opdrachtnemer contact opnemen. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever de gewenste informatie geven en, indien door de Opdrachtgever gewenst, de gegevens over de



Opdrachtgever aanpassen. De door Opdrachtgever verstrekte gegevens worden door de Opdrachtnemer gebruikt voor het verwerken van de Overeenkomst. De gegevens worden opgenomen in een bestand, welke de Opdrachtnemer niet zonder toestemming van de Opdrachtgever voor verkoopdoeleinden aan derden beschikbaar zal stellen.

Artikel 24. Intellectueel eigendomsrecht

1. Alle rechten van intellectuele eigendom ter zake van de producten en/of diensten als mede de ontwerpen, programmatuur, documentatie en alle andere materialen die worden ontwikkeld en/of gebruikt ter voorbereiding of uitvoering van de Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer enerzijds en de Opdrachtgever anderzijds, dan wel die daaruit voortvloeien, berusten uitsluitend bij de Opdrachtnemer. De levering van producten en/of diensten strekt niet tot enige overdracht van de rechten van intellectuele eigendom.
2. De Opdrachtgever verkrijgt slechts een niet exclusief en niet overdraagbaar gebruiksrecht tot het gebruik van de producten en resultaten van de diensten voor de overeengekomen doelstellingen. De Opdrachtgever zal zich bij zulk gebruik strikt houden aan de voorwaarden, neergelegd in deze Algemene Voorwaarden.
3. De Opdrachtgever zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer de producten en resultaten van de diensten op enige wijze geheel of gedeeltelijk openbaar maken, verveelvoudigen of aan derden beschikbaar stellen.
4. De Opdrachtgever zal aanduidingen van de Opdrachtnemer of zijn leveranciers betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom niet verwijderen of wijzigen.

Artikel 25. Toepasselijk recht

Op deze Algemene Voorwaarden en op aanbiedingen en Overeenkomsten waarop de voorwaarden geheel of gedeeltelijk betrekking hebben, alsmede op geschillen die uit deze voorwaarden voortvloeien of daarmee verband houden, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 26. Bezwaren, klachten en geschillen

1. Opdrachtgever kan ingeval van verschil van mening, onvrede t.a.v. de dienstverlening of anders schriftelijk een bezwaar of klacht indienen bij de Opdrachtnemer.
2. Geschillen die verband houden met de Overeenkomst of voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden zullen bij uitsluiting door de bevoegde rechter te Rotterdam worden beslecht, tenzij de wet dwingendrechtelijk een andere rechter voorschrijft.

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd ter griffie van de Rechtbank te Rotterdam op 08 augustus 2025, onder nummer 22/2025, en zijn opgesteld in de Nederlandse, Engelse en Duitse taal. De Nederlandse tekst is beslissend.

Deze Algemene Voorwaarden zijn gepubliceerd op de website van de VEKRB. (www.vekrb.nl)